

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj: 87/08 i 136/12)) i članka 32.i 98. Statuta Grada Skradina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09 i 5/13), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 23. sjednici, od 15. prosinca 2016. godine donosi

ODLUKU

o izvršenju Proračuna Grada Skradina za 2017. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Grada Skradina za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje imovinom Grada, te prava i obveze nositelja izvršavanja proračunskih sredstava.

II STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od: računa prihoda i rashoda u kojemu se iskazuju svi prihodi i rashodi po vrstama rashoda – računa financiranja/zaduživanja u kojem se iskazuju primici od financijske imovine i izdaci za financijsku imovinu.

U računu prihoda i rashoda iskazani su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od prodaje nefinancijske imovine, ostali prihodi po posebnim propisima i primici od zaduživanja.

Posebni dio proračuna sadrži raspored svih rashoda i izdataka za financiranje tehničkih i kapitalnih javnih potreba na Gradskoj razini.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova za izvršavanje Proračuna u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Članak 4.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost odjela i službi.

Članak 5.

Tekuće pomoći iz državnog proračuna Grad može koristiti samo za financiranje obveznih rashoda propisanih zakonom, te je dužan tromjesečno izvještavati Ministarstvo financija o korištenju pomoći.

Članak 6.

Sredstva raspoređena Posebnim dijelovima Proračuna, namijenjena za programe i projekte za tekuće donacije moraju se rasporediti po krajnjim korisnicima i ne mogu se koristiti prije donošenja programa rasporeda po korisnicima.

Financijski planovi svih korisnika proračuna sastavni su dio Proračuna grada Skradina.

Proračunski korisnici smiju preuzeti obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna.

Vlastiti prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i prihodi po posebnim propisima uplaćuju se u Proračun Grada.

Članak 7.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva proračunske zalihe, koja se koriste za hitne i nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50% proračunskih prihoda bez primitaka.

Visina proračunske zalihe u Proračunu za 2017. godinu planira se u iznosu od 10.000,00 kn.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik i o tome polugodišnje izvještava Gradsko vijeće.

Članak 8.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga, te ustupanje radova provodit će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine», br.90/11,83/13,143/13 i 13/14).

Članak 9.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada djelatnika regulirana su Odlukama Gradskog vijeća, gradonačelnika, zakonskim propisima i općim aktima.

Materijalna prava i naknade troškova zaposlenim za naknade za duža bolovanja

(od 3 mjeseca), otpremnine za odlazak u mirovinu, slučaj smrti u obitelji, putnih troškova i ostalih prava, isplaćivati će se sukladno s propisima i planiranim sredstvima u Proračunu.

Članak 10.

Rashodi i izdaci proračuna moraju biti uravnoteženi s prihodima i primicima.

Ako tijekom proračunske godine dođe do povećanja i smanjenja rashoda i izdataka odnosno prihoda i primitaka, uravnoteženje proračuna se provodi Izmjenama i dopunama proračuna, a podnosi se Gradskom vijeću na donošenje.

Članak 11.

Ako se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate prihoda o kojima evidenciju vodi Grad, gradonačelnik može otpisati potraživanja do 5.000,00 kn po pojedinom dužniku, a Gradsko vijeće može na prijedlog gradonačelnika u cjelosti ili djelomično otpisati dug .

Članak 12.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2017. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2017. god. podmirit će se iz Proračuna naredne fiskalne godine.

Članak 13.

Za planiranje i izvršavanje proračuna odgovoran je čelnik Proračuna (gradonačelnik).

IV ZADUŽIVANJA I JAMSTVA

Članak 14.

Zbog nedostataka sredstava u Proračunu Grad se može zadužiti za investiciju koja se financira iz proračuna, koju potvrdi Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske/ministra financija.

Članak 15.

Ukupna godišnja obveza (godišnji anuitet) može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda prethodne godine umanjeni za primitke od potpora (pomoći), dotacija i transfera iz državnog proračuna i primicima jedinica područne (regionalne) samouprave.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1 ovoga članka uključen je i iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, obveze po danim jamstvima i dospjele nepodmirene obveze iz prethodne godine.

Članak 16.

Godišnja obveza po uzetom kreditu za 2017.god. iznosi 354.338,00 kn i kamate 60.502,00 kn. Tekuće otplate glavnice, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Članak 17.

Grad može dati jamstvo trgovačkom društvu i javnim ustanovama čiji je osnivač i većinski vlasnik uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća, pod uvjetima iz članka 14.ove Odluke. Prije dvanja jamstva Grad mora ishoditi suglasnost ministra financija.

Članak 18.

Ako trgovačko društvo u vlasništvu Grada zbog nedostaka sredstava ne bude izvršavalo svoje kreditne obveze aktivirano jamstvo odnosno otplatu kredita preuzet će Grad. Godišnja obveza po datom jamstvu za 2017. iznosi 450.000,00 kn a vodi se na računu 514.

Odredbe stavka 1.ovog članka odnosi se na komunalno poduzeće Rivina jaruga d.o.o. Skradin.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 400-06/16-01/1

UR. BROJ: 2182/03-02-16-4

Skradin, 15. prosinac 2016. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA
PREDSJEDNICA
Katarina Šošić, v.r.